



# БАРАЊЕ за враќање во поранешна состојба

УЈП-ПР-3.2-23/1

\* Појолнува Управа за јавни приходи

ЕДБ / ЕМБГ	<input type="text"/>	Датум и број на прием	<input type="text"/>
Назив / Име и презиме на барателот	<input type="text"/>		
Адреса на седиште / живеалиште	<input type="text"/>		
Телефон	<input type="text"/>		
е-пошта	<input type="text"/>		

## ПОДАТОЦИ ЗА ДАНОЧЕН АКТ

Назив на даночен акт	<input type="text"/>				
	Број	<input type="text"/>	Датум	<input type="text"/>	Рок за поднесување
Причина за пропуштање на рок	<input type="text"/>				
Образложение	<input type="text"/>				

## АДМИНИСТРАТИВНА ТАКСА

Износ	<input type="text"/>
Начин на уплата	<input type="checkbox"/> Преку образец ПП150 * задолжително приложете го налогот "ПП150" <input type="checkbox"/> Преку системот eNAPSYS - Трансакциски код * приложите СМС порака на бројот 144 166 со шекска: ТМ Име Презиме Износ

## ПОДАТОЦИ ЗА СОСТАВУВАЧОТ

Назив / Име и презиме	<input type="text"/>		
ЕДБ	<input type="text"/>	Датум на пополнување	<input type="text"/>
Својство	<input type="text"/>	Потпис	<input type="text"/>

## ПОДАТОЦИ ЗА ПОТПИСНИКОТ

Име и презиме	<input type="text"/>		
ЕМБГ	<input type="text"/>	Датум на пополнување	<input type="text"/>
Својство	<input type="text"/>	Потпис	<input type="text"/>

\* Појолнува Управа за јавни приходи

Податоци за обработката

Во Барањето задолжително се внесуваат податоците за: Единствен даночен број, односно Единствен матичен број на граѓанинот, Назив / Име и презиме на барателот, адреса на седиште / живеалиште, телефон и е-пошта на даночниот обврзник кој го поднесува барањето. При пополнување на барањето, податоците внесете ги читливо и целосно, во точно означените полиња. Не впишувајте ништо во полињата кои ги пополнува Управата за јавни приходи.

## Податоци за даночен акт

Во Барањето за враќање во поранешна состојба се наведува назив на даночниот акт, број, датум, рок на поднесување и причини за пропуштање на рокот.

## Административна такса

Во полето „Износ“ се внесува висината на административната такса во вкупен износ од 300 денари (односно 50 денари за барањето и 250 денари за решението). Во полето „Начин на уплата“ со „X“ се означува начинот на кој е извршена уплатата. Административната такса може да ја платите на уплатница Налог ПП 50 или преку мобилен телефон со праќање на СМС порака (систем eNAPSYS) на бројот 144 166 со текст “TM Име Prezime Iznos”. По праќањето на пораката повратно добивате Трансакциски код (кој се состои од 10 бројки), во кој случај во Барањето задолжително го наведувате трансакцискиот код.

## Податоци за составувачот и потписникот

Се пополнуваат податоците за составувачот и потписникот на Барањето.