

\* Пополнува Управа за јавни приходи / Filled by the Public Revenue Office

- Домашно физичко лице  
Domestic individual
- Странско физичко лице  
Foreign individual

Датум и  
број на  
прием  
Date and  
number of  
admission

### 1. ПОДАТОЦИ ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ - БАРАТЕЛ / DATA FOR THE INDIVIDUAL - APPLICANT

ЕМБГ / ЕДБ UPIN / TIN			
Име и презиме Name and surname			
Адреса на живеење / престојувалиште Address of domicile / residence			
Државјанство Nationality			
Лична карта / патна исправа (пасош) ID card / travel document (passport)	Број Number	Датум на издавање Issuance date	
	Орган кој ја издал Issued by		
Издадена дозвола за престој Issued residence permit	Број Number	Датум на издавање Issuance date	
	Орган кој ја издал Issued by		
Контакт Contact	е-Пошта e-mail	Телефон Phone	

\* Пополнува само странско физичко лице / filled in only by a foreign individual

### 2. ПОДАТОЦИ ЗА ОСНОВ, ПЕРИОД И ДОХОД ЗА КОЈ СЕ ИЗДАВА ПОТВРДАТА DATA ON THE BASIS, THE PERIOD AND THE REVENUE FOR WHICH THE CERTIFICATE IS ISSUED

Назив на државата со која РМ / РСМ има склучено договор за одбегнување на двојно оданочување кој е во примена Name of the country that the Republic of Macedonia / Republic of North Macedonia has signed an agreement for the avoidance of double taxation that is applied			
Година за која се бара да се издаде потврдата Year in which is requested the certificate to be issued			
Доход кој се остварува во странство Income(s) which are realized abroad	Вид Type		
	Износ Amount		

### 3. ПРИЛОЗИ / ATTACHMENTS

### 4. ИЗЈАВА НА ФИЗИЧКОТО ЛИЦЕ - БАРАТЕЛ / STATEMENT OF THE INDIVIDUAL - APPLICANT

- Изјавувам дека живеам / престојувам на територијата на Република Северна Македонија непрекинато или со прекини 183 или повеќе дена во кој било 12 месечен период. Податоците и прилозите наведени во ова Барање се вистинити, точни и потполни и Управата за јавни приходи може да ги користи и за прибирање на податоци од други институции заради изготвување на Потврдата за даночен резидент.

I declare that I live / reside within the territories of the Republic of North Macedonia continuously or intermittently for 183 or more days in any 12 month period. The information and attachments listed in this Request are true, accurate and complete and the Public Revenue Office can use them and for collection of data from other institutions for the purposes of preparation of the Certificate of tax resident.

### 5. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ / DATA ON THE SUBMITTER

Име и презиме Name and surname		Потпис Signature	
Својство Function		Датум на поднесување Date of submitting	

Врз основа на член 8 од Законот за данокот на личен доход („Службен весник на РМ“, бр.241/18) заради примена на даночно изземање или намалување кое произлегува од меѓународен договор за одбегнување на двојното оданочување, Управата за јавни приходи по барање на даночниот обврзник - резидент издава потврда за даночен резидент на Република Северна Македонија. Барањето се поднесува до Управата за јавни приходи, според местото на живеалиште односно престојувалиште на резидентот. Образецот се пополнува читливо и целосно, со печатни букви.

Означете само едно од полињата со “x”.

- домашно физичко лице
- странско физичко лице

#### ПОДАТОЦИ ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ - БАРАТЕЛ

- **ЕМБГ / ЕДБ** - се впишува Единствениот матичен број на граѓанинот според личната карта или Единствениот даночен број за странско физичко лице издаден од Управата за јавни приходи.
- **Име и презиме** - се впишува името и презимето на физичкото лице.
- **Државјанство** - се впишува името на државата во која физичкото лице е државјанин.
- **Адреса на живеење / престојувалиште** - се впишува адреса на живеење на домашно физичко лице или престојувалиште на странско физичко лице во РМ / РСМ (улица, број и населено место).
- **Лична карта / патна исправа (пасош)** - се впишува број на издавање на лична карта / патна исправа (пасош), орган кој го издал документот и датум на издавање. Домашно физичко лице може да пополни податоци за лична карта или патна исправа (пасош), додека странско физичко лице пополнува податоци за патна исправа (пасош).
- **Издадена дозвола за престој** - ова поле го пополнува само странското физичко лице, со впишување на број, датум на издавање и органот кој ја издал дозволата.
- **Контакт** - се впишува е-пошта и телефон.

#### ПОДАТОЦИ ЗА ОСНОВ, ПЕРИОД И ДОХОД ЗА КОЈ СЕ ИЗДАВА ПОТВРДАТА

- **Називот на државата со која Република Македонија / Република Северна Македонија има склучено договор за одбегнување на двојно оданочување кој е во примена** - се впишува називот на државата со која Република Македонија / Република Северна Македонија има склучено договор за одбегнување на двојно оданочување кој е во примена.
- **Година за која се бара да се издаде потврдата** - се впишува годината за која се бара да се издаде потврдата за даночен резидент.
- **Доход кој се остварува во странство** - се впишува видот на доходот и вкупниот износ.

#### ПРИЛОЗИ

**Домашното физичко лице** задолжително во прилог на барањето ги поднесува следните документи: копија од важечка лична карта или пасош и доказ за платена административна такса.

**Странското физичко лице** задолжително во прилог на барањето ги поднесува следните документи: копија од важечка патна исправа; копија од дозвола за престој; копија од потврда за пријава - одјава на живеалиште / престојувалиште на странецот; доказ за платена административна такса и други документи потребни за докажување на статусот на даночен резидент.

Управата за јавни приходи може да побара и други податоци и документи од подносителот на барањето заради утврдување на статусот на даночен резидент.

#### ИЗЈАВА НА ФИЗИЧКОТО ЛИЦЕ - БАРАТЕЛ

Физичкото лице - барател на потврдата за даночен резидент го означува полето со “x” со што изјавува дека живее / престојува на територијата на Република Северна Македонија непрекинато или со прекини 183 или повеќе дена во кој било 12 месечен период, дека податоците и прилозите кои ги дава се вистинити, точни и потполни и Управата за јавни приходи може да ги користи и за прибирање на податоци од други институции заради изготвување на Потврдата за даночен резидент.

#### ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ

- **Име и презиме** - се впишува името и презимето на подносителот.
- **Својство** - се впишува својството на подносителот (полномошник и сл.).
- **Потпис** - своерачно се потпишува подносителот.
- **Датум на поднесување** - се впишува датумот на поднесување на барањето.

Pursuant to Article 8 of the Law on Personal Income Tax (“Official Gazette”, num.241/18) for the application of tax exemption or relief arising from an international agreement on avoidance of double taxation, the Public Revenue Office at the request of the taxpayer - resident, issues a certificate for a tax resident of the Republic of North Macedonia.

The request shall be submitted to the Public Revenue Office, according to the place of residence or domicile of the resident. The form is filled in completely and legibly with block capitals.

Check only one of the boxes with “x”.

- Domestic individual
- Foreign individual

#### DATA FOR THE INDIVIDUAL – APPLICANT

- **UPIN / TIN** - Is entered only the Single personal identification number of the citizen in accordance of the identification card or the Tax identification number for foreign individual issued by the Public Revenue Office.
- **Name and surname** – is entered the name and surname of the individual.
- **Nationality** - is entered the name of the country where the individual is citizen.
- **Address of domicile / residence** - is entered only the residential address of the individual home or the residence of a foreign person in the Republic of Macedonia / Republic of North Macedonia (street, number and township).
- **ID card / travel document (passport)** - is entered number of issuance of the ID card / travel document (passport), the body that issued the document and the date of issue. Domestic individual can fill data for identity card or travel document (passport), while the foreign individual fills data on the travel document (passport).
- **Issued residence permit** - This field is filled only by the foreign individual, by specifying the number, date of issuance and the authority which issued the permit.
- **Contact** - the email and the phone number is entered.

#### DATA ON THE BASIS, PERIOD AND INCOME FOR WHICH THE CERTIFICATE IS ISSUED

- **Name of the country that the Republic of Macedonia / Republic of North Macedonia has signed an agreement for the avoidance of double taxation that is applied** - the name of the country is entered with which Republic of Macedonia / Republic of North Macedonia has signed an agreement for the avoidance of double taxation that is applied.
- **Year in which is requested the certificate to be issued** - is entered the year for which is required to issue a certificate of tax resident.
- **Income(s) which are realized abroad** - the type of income and the total amount is entered.

#### ATTACHMENTS

**The domestic individual** is required in addition to the request to submit the following documents: a copy of a valid identity card or passport and evidence for a paid administrative fee.

**The foreign individual** is required in addition to the request to submit the following documents: a copy of a valid passport , a copy of the residence permit, a copy of the confirmation of registration - logging out of residence / domicile of the foreigner; evidence for a paid administrative fee and other documents required to prove the status of tax resident.

The Public Revenue Office can request documents and other information from the applicant in order to determine the status of tax resident.

#### STATEMENT OF THE INDIVIDUAL – APPLICANT

The individual - applicant of the certificate for tax resident denotes the field with “x” which states that lives / resides within the territories of the Republic of North Macedonia continuously or intermittently for 183 or more days in any 12 month period, that the information and articles listed in this Request are true, accurate and complete and the Public Revenue Office can use them and for collection of data from other institutions for the purposes of preparation of the Certificate of tax resident.

#### DATA ON THE SUBMITTER

- **Name and surname** - the name and surname of the submitter are entered.
- **Function** – the function of the submitter is entered (assignee etc.).
- **Signature** - the applicant shall sign personally.
- **Date of submitting** – the date of submission of the request is entered.